



آن لائن رجسٹریشن یوزر گائڈ



واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز

اپڈیٹ کردہ 02/09/2022

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز
نئے طالب علم کا رجسٹریشن

مواد

- 3..... قبل از رجسٹریشن
- 6..... نیا پاور اسکول اکاؤنٹ تخلیق کرنا
- 6..... نیو واشنگٹن ٹاؤن شپ فیملیز
- 11..... موجودہ پاور اسکول اکاؤنٹ میں طلبہ کو شامل کرنا
- 11..... موجودہ نیو واشنگٹن ٹاؤن شپ فیملیز
- 15..... اندراج کے فارمز مکمل کرنا
- 17..... دستاویز اٹیچمینٹ ٹول کا استعمال کرتے ہوئے دستاویز کس طرح اپلوڈ کریں۔
- 19..... اندراج فارمز کا جائزہ
- 19..... فارم اے۔ ابتدائی معلومات
- 19..... فارم بی۔ پیدائش کی تصدیق اور آبادیات
- 19..... فارم سی۔ طالب علم کا پتہ
- 20..... فارم ڈی۔ مکنی۔ وینٹو اسٹوڈینٹ نوٹیفیکیشن
- 20..... فارم ای۔ گھر سے باہر رکھنا
- 20..... فارم ایف۔ پچھلا اندراج اور ریکارڈ ریلیز
- 20..... فارم جی۔ طالب علم کے روابط
- 22..... فارم ایچ۔ صحت کے بارے میں معلومات
- 23..... فارم آئی۔ گھر کی زبان کا سروے
- 23..... فارم جے۔ ٹرانسپورٹیشن
- 23..... فارم کے۔ ٹیکنالوجی
- 23..... فارم ایل۔ اسکول کاؤنسلنگ کا معلومات کی بنیاد پر رضامندی کا فارم۔
- 23..... ایم۔ تکمیل کی تسلیم کفارم
- 24..... کیو۔ معلومات، اجازتیں اور رضامندیوں کا فارم



واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

قبل از رجسٹریشن

1. یہاں واشنگٹن ٹاؤن شپ پبلک اسکولز کی ویب سائٹ وزٹ کریں www.wtps.org۔ (طالب علم کا رجسٹریشن) نامی زرد باکس **"STUDENT REGISTRATION"** پر کلک کریں ہوم پیج پر واقع۔ قبل از رجسٹریشن پورٹل کی رسائی کے لیے **"DISTRICT PRE-REGISTRATION PORTAL"** (ٹسٹرکٹ قبل از رجسٹریشن) پر کلک کریں۔



2. صفحہ پر اسٹوڈنٹ انفارمیشن والے حصے میں بچے کے بارے میں معلومات کا اندراج کریں۔



Student Information

First Name *	Middle Name	Last Name *
Home Phone *		
Date of Birth *	Choose Student Gender	
Grade Level Student Will Enter *	Choose student grade	
Enrolling School Year *	Select Year	

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

3. صفحہ پر موجود اسکول پریفرنس والی جگہ پر، جہاں آپ رہتے ہیں اس کی بنیاد پر اس اسکول کا انتخاب کریں گے۔ اگر آپ کو اس بات کی پوری یقین دہانی نہیں ہے کہ آپ کے بچے کس اسکول میں جائیں گے، تو درست اسکول تلاش کرنے کے لیے آپ ہماری ریزیڈنٹ اسکولز کی فہرست استعمال کر سکتے ہیں۔

School Preference

Please select the appropriate resident school according to the location of your residence. If the incorrect school is selected, no problem! The correct school will be assigned at Registration. If you're not sure, kindly [click here](#).

[Click here to search the Resident Schools by street name.](#)

School Preference 1 *
Choose School

[Click here to select your school.](#)



4. گھریلو معلومات - وہ پتہ درج کریں جہاں طالب علم مقیم ہے اور اس بات کی نشاندہی کریں کہ طالب علم کا کوئی بہن بھائی پہلے سے ضلع میں اندراج شدہ ہے یا نہیں۔
5. سرپرست کی معلومات - یہاں اپنی معلومات درج کریں۔ براہ کرم اپنا درست ای میل پتہ اور فون نمبر ضرور فراہم کریں۔ یہ بہت اہم ہے کہ معلومات درست ہوں کیونکہ ہم آپ کی درخواست کے تعلق سے آپ سے رابطہ کرنے کے لیے اسی کا استعمال کریں گے۔
6. جب تمام مطلوبہ معلومات مکمل ہوجائیں تو آپ کو لازمی طور پر اپنی شناخت کی تصدیق کروانی ہوگی اور اس کے بعد **“APPLY TO SCHOOL” (اسکول میں درخواست دیں)** پر کلک کریں

Household Information

Street * City *
State *
Choose State ZIP *

- Student has sibling currently attending school in Washington Township School District
 Student does not have sibling currently attending school in Washington Township School District

Guardian Information

Email *

Contact 1

Name * Phone *

Validate Identity

I'm not a robot



[APPLY TO SCHOOL](#)

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

7. آپ کو انرالمینٹ ایکسپریس کی طرف سے ایک ای میل موصول ہوگی جس میں تصدیق کی جائے گی کہ آپ کی درخواست موصول ہوگئی ہے۔ یہ اس کے مماثل نظر آئے گا:

Enrollment Pre-registration Received

Dear Enrollment Express User,

The Pre-registration you submitted to Washington Township School District for _____ has been received.

Your child's Pre-registration will be reviewed by school staff. You will receive more information when it is processed. If you have questions or need assistance, please contact Washington Township School District directly.

Thank you for using Enrollment Express!

8. ایک مرتبہ جب ہماری رجسٹریشن کی جانب سے آپ کی قبل از رجسٹریشن منظور ہو جائے گی ، تو آپ کو ایک دوسرا ای میل موصول ہوگا جس میں ضروری معلومات فراہم کی گئی ہوں گی۔ اس ای میل میں رجسٹریشن کے پاس ورڈ کی تکمیل کے لیے آپ کو ایکسس آئی ڈی اور ایکسس پاس ورڈ کا ویب سائٹ لنک بھیجا جائے گا۔ یہ معلومات صرف آپ کے بچے کے لیے ہی مخصوص ہوگی، لہذا دوسروں کو مت دکھائیں۔

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

نیا پاور اسکول اکاؤنٹ تخلیق کرنا

نیو واشنگٹن ٹاؤن شپ فیملیز

درج ذیل اقدامات صرف ان نئے خاندانوں کے لیے ہیں جن کے پاس اس وقت پاور اسکول اکاؤنٹ نہیں ہے۔ اگر آپ کے پاس ضلع میں دیگر بچے کے لیے پاور اسکول اکاؤنٹ پہلے سے موجود ہو تو، براہ کرم "موجودہ واشنگٹن ٹاؤن شپ فیملیز" کے لیے ہدایات ملاحظہ کریں۔

رجسٹریشن پروسیس کا اگلا مرحلہ پاور اسکول میں آپ کا اکاؤنٹ تخلیق کرنا ہے۔ پاور اسکول ہمارے ضلع کے ذریعہ مستعمل طلباء کا معلوماتی نظام ہے۔ واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکول ڈسٹرکٹ میں آپ کے بچے کی موجودگی کے دوران، پاور اسکول کے ذریعے آپ کو اپنے بچے کی نشوونما اور تعلیمی پیش رفت کے بارے میں آگہی ملتی رہے گی۔ اگر آپ کے پاس کبھی بھی پاور اسکول کا اکاؤنٹ نہیں رہا اور آپ کا کوئی بھی دوسرا بچہ ڈسٹرکٹ میں نہیں ہے، تو براہ مہربانی ان ہدایات پر پوری توجہ سے عمل کریں، کیوں کہ رجسٹریشن کے عمل میں یہ انتہائی اہم اقدامات ہیں۔

1. جب آپ کی قبل از رجسٹریشن کا جائزہ لے لیا جائے گا، تو آپ ہمارے رجسٹریشن ڈپارٹمنٹ کی جانب سے ایک ای میل وصول کریں گے۔ ای میل کو آپ تک پہنچنے میں 5 کاروباری دن لگ سکتے ہیں۔ اس ای میل میں اہم لنکس کے ساتھ ٹیوٹوریل اور پاور اسکول اکاؤنٹ بنانے کے لیے درکار لاگ ان کی معلومات ہوں گی۔
2. ای میل میں دیے گئے لنک پر کلک کریں "<https://wtps.powerschool.com/public>" **اکاؤنٹ تخلیق کریں** "CREATE ACCOUNT" ٹیب پر کلک کریں اور پھر نیلے رنگ والے بٹن "CREATE ACCOUNT" پر کلک کریں۔



PowerSchool SIS

Parent Sign In

Sign In **Create Account**

Create an Account

Create a parent account that allows you to view all of your students with one account. You can also manage your account preferences. [Learn more.](#)

Create Account

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

3. اپنا نام، ای میل پتہ، صارف نام (آپ کا ای میل پتہ) اور اپنا مطلوبہ پاس ورڈ درج کریں۔ **آپ کو اپنا ای میل ایسے یوزر نام کے طور پر استعمال کرنا چاہیے!** آپ اپنا پاس ورڈ خود ہی بنا سکتے ہیں۔ پاس ورڈ کم از کم 8 حروف کا ہونا چاہیے۔ **اگر آپ اپنا ای میل پتہ استعمال نہیں کر رہے ہیں تو آپ لاگ ان نہیں ہو سکیں گے!

PowerSchool SIS

Create Parent Account

Parent Account Details

First Name	Enter parent/guardian FIRST name
Last Name	Enter parent/guardian LAST name
Email	Enter parent/guardian email address
Re-enter Email	Re-enter parent/guardian email address
Desired Username	Enter your email address for your username
Password	Enter your desired password
Re-enter Password	Re-enter your desired password

Password must: •Be at least 8 characters long

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

4. اس کے بعد آپ اپنے بچے (بچوں) کو اکاؤنٹ سے لنک کریں گے۔ طالب علم کا نام، رسائی آئی ڈی، رسائی پاس ورڈ، اور رشتہ درج کریں۔ ایکس آئی ڈی اور ایکس پاس ورڈ اس ای میل میں پایا جا سکتا ہے جو آپ کو رجسٹریشن شعبہ کی جانب سے بھیجا گیا تھا۔ اگر آپ ایکس آئی ڈی اور ایکس پاس ورڈ کو کاپی اور پیسٹ کر رہے ہیں، تو براہ کرم اس بات کو یقینی بنائیں کہ آپ اسپیسز کاپی پیسٹ نہ کریں، کیونکہ اس طرح اس عمل میں غلطی آجائے گی۔ اگر آپ متعدد طالب علم کو رجسٹر کر رہے ہیں، تو آپ کو ہر بچے کے لیے نام، ایکس آئی ڈی، ایکس پاس ورڈ، اور رشتہ درج کرنے کی ضرورت ہوگی۔ ****نوٹ: ہر طالب علم کے پاس مختلف ایکس آئی ڈی اور ایکس پاس ورڈ ہوتا ہے۔** درست رسائی کوڈز اور ایکس پاس ورڈز کے لیے رجسٹریشن شعبہ کی طرف سے آپ کو ارسال کردہ ای میل سے رجوع کریں۔

Link Students to Account

Enter the Access ID, Access Password, and Relationship for each student you wish to add to your Parent Account

1

Student Name	Enter the student's first and last name
Access ID	Enter the Access ID that was sent via email
Access Password	Enter the Access Password that was sent via email
Relationship	Choose your relationship to the student

2

Student Name	<input type="text"/>
Access ID	<input type="text"/>
Access Password	<input type="text"/>
Relationship	-- Choose

5. ایک دفعہ آپ نے اپنے بچے (بچوں) کے واسطے مذکورہ بالا معلومات درج کر دیا تو اس کے بعد اسکرین کے نیچے موجود نیلے بٹن (درج کریں) "ENTER" پر کلک کریں۔

Student Name	<input type="text"/>
Access ID	<input type="text"/>
Access Password	<input type="text"/>
Relationship	-- Choose

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

6. اب آپ کا پاور اسکول اکاؤنٹ مکمل ہو گیا۔

7. اپنے داخلے فارموں کی رسائی کے لیے بس مینو میں بائیں طرف موجود "FORMS" فارمز پر کلک کریں۔

Grades and Attendance: DOUD, SANDY

Grades and Attendance Standards Grades

Exp	Last Week					This Week					Course	M1	M2	
	M	T	W	H	F	M	T	W	H	F				

Current weighted GPA (M1):
Show dropped classes also

Attendance By Day										21.22
Last Week					This Week					
M	T	W	H	F	M	T	W	H	F	0
										0

Attendance Totals 0

8. اندراج "ENROLLMENT" پر کلک کریں

Enroll Form Listing for Story, Toy

General Forms Class Forms Enrollment Student Support

Washington Township New Student Registration

[Washington Township] A - Preliminary Information
Last Entry: 09/12/2021 11:02:57 AM

[Washington Township] B - Birth Verification & Demographics
Last Entry: 07/28/2021 10:31:38 AM

[Washington Township] C - Student Address
Last Entry: 10/21/2021 11:22:25 AM

[Washington Township] E - Out of Home Placement
Last Entry: 02/16/2021 4:11:39 PM

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

9. آپ کا رجسٹریشن فارم یہاں نظر آنے گا۔ اب آپ رجسٹر کرنے کے لیے تیار ہیں! فارم مکمل کرنا شروع کرنے کے لیے پہلے فارم کے نام پر کلک کریں۔

Status	Form Name	Form Description	Category
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] G - Previous Enrollment and Records Release		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] H - Student Contacts		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] I - Health Information		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] J - Health Authorizations		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] K - Kindergarten Health		Washington Township New Student Ri

10. اگر آپ متعدد طلباء کو رجسٹر کر رہے ہیں، تو آپ دیکھیں گے کہ ہر ایک طالب علم کے لیے ایک ٹیب موجود ہے۔ پہلے طالب علم پر کلک کریں اور ان کے فارم مکمل کریں۔ ایک دفعہ مکمل ہوجانے کے بعد، آپ اگلے طالب علم پر کلک کریں گے اور فراہم کردہ فارم مکمل کریں گے۔ ہر ایک طلبہ کے لیے فارمز مختلف ہوسکتے ہیں۔

Status	Form Name	Form Description	Category
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] G - Previous Enrollment and Records Release		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] H - Student Contacts		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] I - Health Information		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] J - Health Authorizations		Washington Township New Student Ri
Empty	[Washington Township] K - Kindergarten Health		Washington Township New Student Ri

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

موجودہ پاور اسکول اکاؤنٹ میں طلبہ کو شامل کرنا

موجودہ نیو واشنگٹن ٹاؤن شپ فیملیز

اپنے موجودہ پاور اسکول اکاؤنٹ میں نئے طالب علم کو شامل کرنا آسان ہے! ایک دفعہ مکمل ہوجانے کے بعد، آپ ایک اکاؤنٹ میں لاگ ان کر سکیں گے اور اپنے تمام طلباء کو ملاحظہ کر پائیں گے۔ اپنے نئے طلبہ کو شامل کرنے کے لیے، نیچے دی گئی ہدایات پر عمل کریں:

1. جب آپ کی قبل از رجسٹریشن کا جائزہ لے لیا جائے گا، تو آپ ہمارے رجسٹریشن ڈپارٹمنٹ کی جانب سے ایک ای میل وصول کریں گے۔ ای میل کو آپ تک پہنچنے میں 5 کاروباری دن لگ سکتے ہیں۔ اس ای میل میں اہم لنکس کے ساتھ ٹیوٹوریل اور پاور اسکول اکاؤنٹ بنانے کے لیے درکار لاگ ان سے متعلق معلومات ہوں گی۔
2. لنک پر کلک کریں "<https://wtps.powerschool.com/public>" اپنی موجودہ پاور اسکول لاگ ان کی معلومات درج کریں اور کلک کریں۔ **سائن ان "SIGN IN"**

PowerSchool SIS

Parent Sign In

Sign In Create Account

Username Enter your existing PowerSchool Username (This should be your email address)

Password Enter your existing PowerSchool Password

[Forgot Username or Password?](#)

Sign In

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

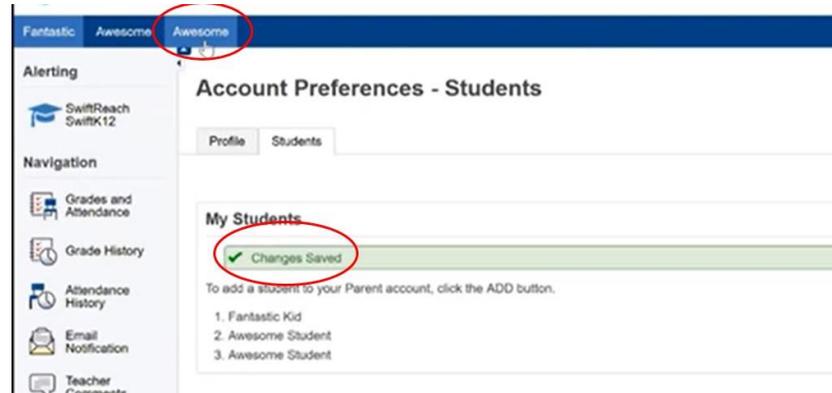
3. ایک دفعہ آپ اپنے پاور اسکول اکاؤنٹ میں لاگ ان ہو گئے تو اس کے بعد **اکاؤنٹ پریفرنسز** "ACCOUNT PREFERENCES" پر کلک کریں جو مینو میں اسکرین کے بائیں طرف موجود ہے۔ اس کے بعد نیلے بٹن **شامل کریں** "ADD" پر کلک کریں جو دائیں طرف موجود ہے۔

The screenshot displays the PowerSchool SIS interface. On the left, the navigation menu includes 'Account Preferences' which is circled in red. The main content area is titled 'Account Preferences - Students' and has a sub-tab 'Students'. Below this, there is a section 'My Students' with a list of students: 1. SANDY DOUD and 2. Toy Story. A red arrow points to an 'Add' button in the top right corner of the 'My Students' section.

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

4. رجسٹریشن شعبہ کی طرف سے ای میل میں فراہم کردہ ایکسس آئی ڈی اور ایکسس پاس ورڈ کے ساتھ اپنے طالب علم کا پہلا نام درج کریں۔ آپ طالب علم سے اپنا رشتہ بھی درج کریں گے۔ اگر آپ ایکسس آئی ڈی اور ایکسس پاس ورڈ کو کاپی اور پیسٹ کر رہے ہیں، تو براہ کرم اس بات کو یقینی بنائیں کہ آپ اسپیسز کاپی پیسٹ نہ کریں، کیونکہ اس طرح اس عمل میں غلطی آجائے گی۔ "OK" کلک کریں۔

5. آپ کو ایک پیغام موصول ہوگا جس میں آپ کو بتایا جائے گا کہ آپ کی تبدیلیاں محفوظ ہو گئی ہیں۔ آپ کا طالب علم اب آپ کے اکاؤنٹ میں شامل ہو گیا ہے۔ آپ کو ان کا نام، اپنے دوسرے طالب علم کے ساتھ اسکرین کے اوپری حصہ میں نظر آنے گا۔ رجسٹریشن فارمز کی رسائی کے لیے صفحہ کے اوپری حصے میں اپنے طالب علم کے نام پر کلک کریں۔



واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

6. فارمز "FORMS" پر کلک کریں اور پھر اندراج "ENROLLMENT" ٹیب پر کلک کریں۔ فارمز یہاں موجود ہوں گے۔ اب آپ رجسٹر کرنے کے لیے تیار ہیں!

The screenshot displays the 'Enrollment Express' interface. The top navigation bar includes 'General Forms', 'Class Forms', and 'Enrollment'. The left sidebar has a 'Forms' menu item highlighted. The main content area shows a table of forms for 'Washington Township New Student Registration'.

Status	Form Name	Form Description	Category	Last Entry
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student Registration	
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student Registration	
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student Registration	
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student Registration	

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

اندراج کے فارمز مکمل کرنا

1. آپ کا رجسٹریشن فارم اندراج ٹیب کے نیچے فارمز میں نظر آتے ہیں۔

Alerting

SwiftReach SwiftK12

Navigation

- Grades and Attendance
- Grade History
- Attendance History
- Email Notification
- Teacher Comments
- Forms
- School Bulletin
- Class Registration
- Balance
- My Calendars
- Account Preferences

General Forms Class Forms Enrollment Student Support

Enroll Form Listing for Kid, Awesome WTPS

Your preferences haven't been configured.
To configure if and how you'll receive notifications for forms, please use the button below to set your preferences.

Forms

Search forms...

Washington Township New Student Registration

Status	Form Name	Form Description	Category
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] G - Previous Enrollment and Records Release		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] H - Student Contacts		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] I - Health Information		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] J - Health Authorizations		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] K - Kindergarten Health		Washington Township New Student R

https://wtps.powerschool.com/guardian/forms.html?sharetype=enroll&tab=Set-enroll

2. پہلے فارمز پر کلک کرتے ہوئے اپنے اندراج پیکیٹ مکمل کرنا شروع کریں، **A [Washington Township]-ابتدائی معلومات**

Alerting

SwiftReach SwiftK12

Navigation

- Grades and Attendance
- Grade History
- Attendance History
- Email Notification
- Teacher Comments
- Forms
- School Bulletin
- Class Registration
- Balance
- My Calendars
- Account Preferences

General Forms Class Forms Enrollment Student Support

Enroll Form Listing for Kid, Awesome WTPS

Your preferences haven't been configured.
To configure if and how you'll receive notifications for forms, please use the button below to set your preferences.

Forms

Search forms...

Washington Township New Student Registration

Status	Form Name	Form Description	Category
Empty	[Washington Township] A - Preliminary Information		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] B - Birth Verification		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] C - Student Demographics		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] D - Student Address		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] G - Previous Enrollment and Records Release		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] H - Student Contacts		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] I - Health Information		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] J - Health Authorizations		Washington Township New Student R
Empty	[Washington Township] K - Kindergarten Health		Washington Township New Student R

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

3. اس فارم کے نچلے حصے اور کچھ دیگر فارمز میں آپ کو ایک دستاویز اپلوڈ کرنے کی ضرورت ہوگی۔ ہمارے پاس ایک ٹول ہے جو آپ کو اپنے دستاویزات جلدی اور آسانی سے اپلوڈ کرنے کی سہولت دیتا ہے۔ اگلے حصے میں مخصوص مرحلہ وار ہدایات فراہم کی گئی ہیں۔
4. جب آپ اپنا دستاویز اپلوڈ کرنے کا عمل مکمل کر لیں تو فارم پر موجود معلومات کا جائزہ لیں۔ ایک دفعہ جب آپ نے اپنی معلومات کا جائزہ لے لیا تو اس کے بعد، کلک کریں۔ **جمع کرانیں "SUBMIT"**۔ اگلا فارم آپ کے پیکٹ میں بذات خود لوڈ ہو جائے گا۔
5. ہر ایک فارم کو مکمل کرنا جاری رکھیں اور ہر ایک فارم کے نچلے حصہ میں موجود **"SUBMIT" جمع کرانیں** پر کلک کریں۔
6. آپ کی درخواست کی بنیاد پر، پیکٹ میں آخری فارم، فارم پی۔ تکمیل کی سندی یا فارم قیو۔ معلومات، اجازتیں اور اقرار نامہ دیے گئے ہیں۔ ایک دفعہ جب آپ نے یہ فارم جمع کرا دیا تو آپ کا پیکٹ مکمل ہو جائے گا۔
7. براہ کرم یاد رکھیں آپ کے جوابات کے نتیجے میں کچھ فارم ظاہر ہوسکتے ہیں۔ ہر کسی کے لیے ایک جیسا رجسٹریشن فارم نہیں ہوگا۔ فارم حروف کے لحاظ سے ترتیب دیے گئے ہیں۔ اگر آپ نے دیکھا کہ کوئی حرف غائب ہے تو اس میں کوئی ہرج نہیں ہے۔ اس کا مطلب بس یہ ہے کہ یہ فارم آپ کے لیے نہیں ہے۔

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

دستاویز اٹیچمنٹ ٹول کا استعمال کرتے ہوئے دستاویز کس طرح اپلوڈ کریں۔

آپ کے رجسٹریشن پیکٹ میں مخصوص فارمز کے لیے آپ کو دستاویزات اپلوڈ کرنے کی ضرورت پڑتی ہے۔ یہ دستاویزات آپ کے طالب علم کو اسکول میں داخل کرنے کے لیے مطلوب ہوں گی۔ اگر کسی مخصوص فارم کے لیے آپ کو ایک دستاویز اپلوڈ کرنے کی ضرورت پڑتی ہے، تو دستاویز منسلک کرنے کا ٹول فارم پر ظاہر ہوگا۔ اس کا استعمال بہت آسان ہے۔

رجسٹریشن کے عمل کو مزید موثر بنانے کے لیے، ہماری صلاح ہے کہ آپ مطلوبہ دستاویزات وقت سے پہلے اسکین کریں اور انہیں اپنے ڈیوائس میں محفوظ کر لیں۔ انہیں جہاں محفوظ کریں اس کا یاد رکھنا یقینی بنائیں تاکہ جب آپ کو ان کی ضرورت ہو تو آپ انہیں آسانی سے تلاش کر سکیں۔

ذیل میں ان دستاویزات کی فہرست دی گئی ہے جو رجسٹریشن کے لیے مطلوب ہیں:

- رہائش کا ثبوت
 - مندرجہ ذیل میں سے کوئی ایک: رین کا سٹیٹمنٹ، ٹیکس کا بل، کرایہ/لیز کا معاہدہ، نوٹرائزڈ لیٹر آف ریزیڈنس فارم
 - درج ذیل میں سے کوئی دو: ٹیکس، بجلی کا بل، پانی کا بل، کیبل کا بل، گیس کا بل، رہائشی ثبوت دکھانے کے لیے دیگر ثبوت
- والدین/سرپرست فوٹو آئی ڈی
- ٹیکہ کاری ریکارڈز
- پیدائش کا سرٹیفکیٹ اوریجنل
- اپنے بچے کی ایک تصویر
- جسمانی جانچ (رجسٹریشن کے 30 دنوں کے اندر)
- کنڈرگارٹن کے طلباء کے اندراج کے واسطے دانتوں کی جانچ (رجسٹریشن کے 30 دنوں کے اندر اندر)
- تحویلی کاغذات (یا دیگر متعلقہ عدالتی احکامات)، اگر قابل اطلاق ہوں
- موجودہ IEP/504 کی کاپی
- موجودہ جماعتیں یا معیاری ٹیسٹ کے اسکور (اگر ضلع میں منتقل ہو رہے ہوں)
- غیر سرکاری ٹرانسکریپٹس (ہائی اسکول طلباء) ایک دستاویز شامل کرنے کے لیے، نیچے دی گئی ہدایات پر عمل کریں:
- دستاویز شامل کرنے کے لیے، **دستاویز شامل کریں "ADD DOCUMENT"** پر کلک کریں۔

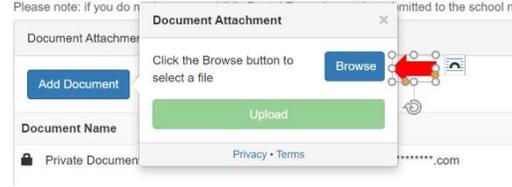
Document Attachment

[Add Document](#)

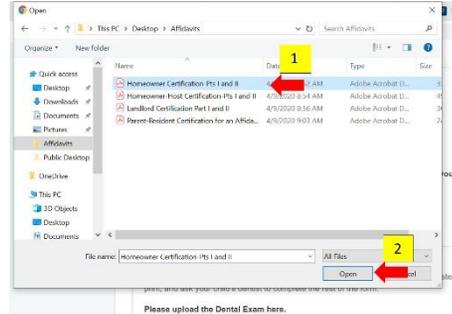
Document Name	User	Upload Date
---------------	------	-------------

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

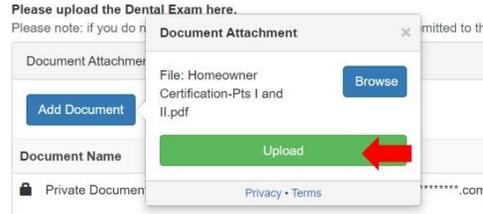
- ایک دستاویز اٹھیچمنٹ باکس پاپ اپ ہوگا۔ براؤز "BROWSE" پر کلک کریں



- وہ فائل تلاش کریں جسے آپ نے پہلے محفوظ کیا تھا، اس فائل پر کلک کریں اور پھر "OPEN" پر کلک کریں۔



- اپلوڈ کریں "UPLOAD" پر کلک کریں



- آپ کا دستاویز آپ کے نام کے نیچے ظاہر ہوگا۔

Document Name	User
Private Document	
Homeowner Certification-Pts I and II.pdf	

- آپ کا اپلوڈ کرنے کا عمل مکمل ہو گیا۔ اگر آپ کو اس فارم کے ساتھ اضافی دستاویزات اپلوڈ کرنے کی ضرورت ہو تو بس درج بالا مراحل دہرائیں۔

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

اندراج فارمز کا جائزہ

ذیل میں ہر ایک اندراج فارمز کا جائزہ موجود ہے۔ یاد رکھیں، ہو سکتا ہے آپ کو یہ تمام فارمز اپنے پیکٹ میں موصول نہ ہوں۔ آپ کو صرف وہ فارمز موصول ہوں گے جو آپ کی صورتحال سے متعلق ہوں۔

فارم اے- ابتدائی معلومات

- یہ فارم ریاست نیو جرسی کو مطلوب معلومات فراہم کرتا ہے۔ ایک دفعہ آپ نے فارم میں فراہم کردہ معلومات پڑھ لیا تو اس کے بعد جواب "ہاں" میں دیں اعتراف سیکشن کے نیچے اپنے دستخط کریں۔
- اس کے بعد آپ سے اپنی تصویر کی آئی ڈی اپلوڈ کرنے کو کہا جائے گا۔ ایک دفعہ جب آپ نے اپنی آئی ڈی اپلوڈ کر دی، اس کے "SUBMIT" جمع کرانیں پر کلک کریں۔

فارم بی- پیدائش کی تصدیق اور آبادیات

- آپ سے اپنے طالب علم کی جائے پیدائش کی معلومات فراہم کرنے کی درخواست کی جاتی ہے۔
- یہ فارم آپ کے طالب علم کے بارے میں معلومات جیسے کہ قانونی نام، جنس اور نسل جمع کرے گا۔
- آپ کو اپنے بچے کی تصویر کے ساتھ پیدائش سے متعلق دستاویزات (برتھ سرٹیفکیٹ کی مصدقہ کاپی، عدالتی ریکارڈ وغیرہ) بھی اپلوڈ کرنا ہوگا۔ یہ تصویر حفاظتی اقدامات کے لیے ہمارے طالب علم معلوماتی سسٹم میں استعمال کی جائے گی۔
- اپنے بچے کی تصویر مناسب جگہ پر اپلوڈ کرنا یقینی بنائیں۔ اگر یہ پہلے ہی اپ لوڈ ہو چکا ہو تو برتھ سرٹیفکیٹ سیکشن کے نیچے اپلوڈ کرنے پر برتھ سرٹیفکیٹ اور رائٹ ہو جائے گا۔
- **جمع کرانیں "SUBMIT"** پر کلک کریں

فارم سی-طالب علم کا پتہ

- اس فارم پر آپ اپنے طالب علم کا پتہ اور رہائش کی صورت حال فراہم کریں گے۔
- اگر آپ کا بچہ ایفی ڈیوٹ اسٹوڈنٹ (ڈسٹرکٹ میں کسی ایسے فرد کے ساتھ رہائش پزیر ہے جو اس کا والد، والدہ یا سرپرست نہیں ہے تو ایک ایفی ڈیوٹ اسٹوڈنٹ کے لیے والدین/قانونی سرپرست سرٹیفکیٹ (Parent/Legal Guardian Certification) کو پرنٹ کر کے، پُر کر کے نوٹورائز کروانا ضروری ہے۔ آپ رجسٹریشن کے دیگر فارموں کو مکمل کرنا جاری رکھ سکتے ہیں، تاہم، آپ کی درخواست اس وقت تک منظور نہیں کی جائے گی جب تک کہ ہمیں پُر کردہ، دستخط شدہ، اور نوٹورائز حلف نامہ موصول نہیں ہو جاتا۔ ہمارا رجسٹریشن ڈیپارٹمنٹ آپ سے رابطہ کرتے ہوئے فارم جمع کرنے کے لیے وقت طے کرے گا۔
- آپ کو رہائش کا ثبوت اپ لوڈ کرنا ہوگا۔ رہائش کے قابل قبول ثبوتوں کی مثالی فارم اوپر فراہم کردی گئی ہیں۔ ثبوت جمع کرواتے ہوئے، براہ مہربانی اس بات کی یقین دہانی کر لیں کہ تمام بل/سٹیٹمنٹس وغیرہ تازہ ترین ہوں۔
- اگر آپ ہجرت کر کے کام کرنے والے ہیں تو آپ معلومات یہاں درج کر سکتے ہیں۔ اور اگر آپ کے پاس مائگریٹڈ سرٹیفکیٹ آف الیجبلٹی ہے، تو براہ مہربانی صفحہ کے نچلے حصہ میں دستاویز منسلک کرنے والے ٹول کا استعمال کرتے ہوئے سرٹیفکیٹ اپلوڈ کریں۔
- **جمع کرانیں "SUBMIT"** پر کلک کریں

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

فارم ڈی-مکنی-وینٹو اسٹوڈینٹ نوٹیفیکیشن

- (ضروری نہیں کہ اس فارم کا اطلاق تمام طلبہ پر یکساں ہو)
- یہ فارم آپ کی موجودہ حالات زندگی کے بارے میں معلومات جمع کرے گا۔
- فارم کے نیچے دو دستخط مطلوب ہیں۔
- جمع کرانیں "SUBMIT"** پر کلک کریں۔

فارم ای-گھر سے باہر رکھنا

- (ضروری نہیں کہ اس فارم کا اطلاق تمام طلبہ پر یکساں ہو)
- یہ فارم آپ کی موجودہ حالات زندگی کے بارے میں معلومات جمع کرے گا۔
- براہ کرم یقینی بنائیں کہ آپ والدین/قانونی سرپرست اور کیس ورکر کی معلومات فراہم کریں۔
- جمع کرانیں "SUBMIT"** پر کلک کریں۔

فارم ایف-یچھلا اندراج اور ریکارڈ ریلیز

- یہ فارم اسکول میں آپ کے طالب علم کے پچھلے اندراج کے بارے میں معلومات جمع کرتا ہے۔
- اگر آپ کا طالب علم ریاستہائے متحدہ امریکہ کے کسی اسکول میں پہلی مرتبہ 3 برس سے کم عرصہ، پہلے داخل ہوا ہے، تو آپ کو اپنے طالب علم کے ریاستہائے متحدہ امریکہ کے اسکول میں پہلی مرتبہ داخلے کی تاریخ فراہم کرنی ہوگی۔
- اگر آپ کا طالب علم کسی دوسرے ڈسٹرکٹ سے ہمارے ڈسٹرکٹ میں منتقل ہو رہا ہے، تو آپ کو پچھلی ڈسٹرکٹ کے اسکول کی معلومات اور دستخط شدہ ریکارڈ ریلیز فراہم کرنا ہوگا، اور ریکارڈ ریلیز پر دستخط کرنا ہوگا تاکہ ہم پچھلے ضلع سے رابطہ کر سکیں اور آپ کے طالب علم کا ریکارڈز حاصل کر سکیں۔
- اگر آپ کے طالب علم کے پاس IEP یا 504 ہے، تو براہ مہربانی صفحہ کے نیچے دستاویز منسلک کرنے والا ٹول استعمال کرتے ہوئے IEP/504 آپ لوڈ کریں۔
- جمع کرانیں "SUBMIT"** پر کلک کریں۔

فارم جی-طالب علم کے روابط

- یہ فارم بہت ضروری ہے، کیوں کہ اس میں وہ معلومات جمع کی جاتی ہے جس کو ہم اس وقت استعمال کریں گے جب آپ سے ہنگامی صورتحال میں رابطہ کرنا ہوگا۔
- یہ فارم طالب علم کے والدین/سرپرست اور ہنگامی روابط کے بارے میں معلومات جمع کرتا ہے۔
- آپ دیکھیں گے کہ رابطہ کے چارٹ میں آپ کی معلومات جزوی طور پر پُر ہوگی۔ اپنے رابطہ کی تکمیل کے لیے شامل کرنے کے لیے **pencil icon** (پینسل آئکن) پر کلک کریں۔

Joe Poppins
Father (Father)

123 Any Rd Sewell, New Jersey, United States 08080

222-222-2222 (Cell)

joepoppins@gmail.com

- ✓ Lives with Student
- ✓ Custody
- ✓ School Pickup
- ✓ Emergency Contact
- ✗ Data Access



واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

- اپنی معلومات کا اندراج کرتے ہوئے، یہ بہت ضروری ہے کہ آپ رابطہ کی قسم میں **"GUARDIAN"** سرپرست کا انتخاب کریں۔ اس سے، اس بات کی یقین دہانی ہو جائے گی کہ آپ ہماری والدین کی میسجنگ سروس SwiftK12 سے پورا سال اہم ترین پیغامات وصول کرتے رہیں۔ بنیادی رابطے کے طور پر والد، والدہ یا سرپرست میں سے صرف کوئی ایک ہی ہوسکتا ہے۔ اضافی معلومات درج کریں اور **شامل کریں "ADD"** پر کلک کریں۔

- ہنگامی رابطہ میں آپ کو لازمی طور پر 3 روابط شامل کرنے ہوں گے، اضافی رابطے شامل کرنے کے لیے **شامل کریں "ADD"** بٹن پر کلک کریں اور اپنی اضافی رابطے کی معلومات درج کریں۔ یہاں آپ تمام والدین/سرپرستوں اور ہنگامی رابطوں کے لیے معلومات درج کر سکتے ہیں۔ آپ موجودہ رابطوں کو ان کے رابطے کی معلومات کے ساتھ باکس میں موجود پنسل پر کلک کرتے ہوئے بھی ترمیم کر سکتے ہیں۔

Guardians and Emergency Contacts *
Please indicate by listing below contact information for all parents/legal guardians and at least three (3) emergency contacts in addition to the parents/legal guardians who have permission to be contacted and/or pick up your child from school. Click the blue pencil to edit a contact or click the "ADD" button below to enter a contact.
Please be sure to indicate who your child lives with, who can pick up your child, and who is an emergency contact.

Please note: Under "Contact Type," select the appropriate contact type title for each contact you are entering. Additionally, the District will assume that all parents and Emergency Contacts listed may pick-up your child.

Add

Joe Poppins Father (Father)	Jess Cowgirl Aunt (Emergency 1)
123 Any Rd Sewell, New Jersey, United States 08080 222-222-2222 (Cell) joepoppins@gmail.com	8 Main Street Sewell, New Jersey, United States 08080 215-555-5555 (Home) jessiecowgirl@aol.com
<input checked="" type="checkbox"/> Lives with Student <input checked="" type="checkbox"/> Custody <input checked="" type="checkbox"/> School Pickup <input checked="" type="checkbox"/> Emergency Contact <input type="checkbox"/> Data Access	<input type="checkbox"/> Lives with Student <input type="checkbox"/> Custody <input checked="" type="checkbox"/> School Pickup <input checked="" type="checkbox"/> Emergency Contact <input type="checkbox"/> Data Access

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

- رابطے کی معلومات درج کریں (ذیل میں نمایاں کردہ جگہیں دیکھیں)۔ آپ کو اس رابطے کے لیے اجازتیں بھی بتانی ہوں گی۔ **شامل کریں "ADD"** پر کلک کریں۔

The screenshot shows the 'Add Contact' form. It has two main columns. The left column contains text input fields for: First Name, Middle Name, Last Name, Gender (dropdown), Relationship (dropdown), Employer, Contact Type, Address (with an 'Add' button), and Phone (with an 'Add' button). The right column contains a section for 'Email' (with an 'Add' button), a 'Permissions' section with several yes/no radio button questions, and an 'Apply Contact to:' section. A red arrow points to the 'Add' button for Email. Another red arrow points to the 'Add' button for Address. A third red arrow points to the 'Add' button at the bottom right. A box with the text 'Answer each of the Permission questions.' is placed over the permissions section.

- ہر رابطے کے لیے اوپر کا مرحلہ دہرائیں۔
- اس فارم پر، آپ جی ہاں یا نہیں پر کلک کرتے ہوئے اس بات کی نشاندہی بھی کریں گے کہ آیا طالب علم کا کوئی سرپرست فوج میں ہے۔
- **جمع کرائیں "SUBMIT"** پر کلک کریں

فارم ایچ- صحت کے بارے میں معلومات

- یہاں پر آپ صحت کے بارے میں معلومات کا اندراج کریں گے، جیسا کہ طبی روابط، صحت کا بیمہ فراہم کنندہ، ادویات اور میڈیکل ہسٹری وغیرہ۔
- اگر قابل اطلاق ہو تو آپ اس صفحہ پر بھائی بہنوں سے جڑی معلومات بھی درج کر سکتے ہیں۔
- یہ فارم ہنگامی علاج کی رضامندی پر مشتمل ہے۔ اگر آپ اس پالیسی کو اپنی رضامندی نہیں دیتے ہیں، تو آپ سے ہنگامی صورتحال میں آپ کے طالب علم کے لیے ضلع کو ایک ایکشن پلان فراہم کرنے کے لیے کہا جائے گا۔
- اس فارم پر طالب علم کی جسمانی معلومات بھی فراہم کی گئی ہیں۔ طالب علم کی جسمانی جانچ مطلوب ہے، اور آپ کو طالب علم کے اسکول کے پہلے دن سے تیس (30) دنوں کے اندر مناسب دستاویزات جمع کرانا ہوگا۔ آپ یونیورسل ہیلتھ کیئر فارم پرنٹ کر سکتے ہیں (لنک فارم پر فراہم کیا گیا ہے) یا اپنے معالج کا اپنا فزیکل فارم استعمال کریں۔ اگر آپ کے پاس یہ معلومات موجود ہیں تو آپ اسے صفحہ کے نچلے حصے میں موجود دستاویز منسلک ٹول کا استعمال کرتے ہوئے اپلوڈ کر سکتے ہیں۔

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز

نئے طالب علم کا رجسٹریشن

- آپ کو اپنے طالب علم کے حفاظتی ٹیکوں کا ریکارڈ جمع کرانے کی ضرورت پڑے گی۔ براہ کرم صفحہ کے نیچے موجود دستاویز منسلک ٹول کا استعمال کرتے ہوئے حفاظتی ٹیکوں کا ریکارڈ اپلوڈ کریں۔
- **جمع کرائیں "SUBMIT"** پر کلک کریں

فارم آئی-گھر کی زبان کا سروے

- اس فارم میں اس بات کا تعین کرنے کے لیے سوال دریافت کیا جائے گا کہ آیا آپ کا طالب علم انگلش لینگویج لرنر (ELL) پروگرام کے لیے اہل ہے۔
- سوالات عددی ترتیب سے باہر ہو سکتے ہیں۔ یہ ٹھیک ہے۔ سوالات پچھلے سوال کے آپ کے جواب کی بنیاد پر جمع کرائے جائیں گے۔
- **جمع کرائیں "SUBMIT"** پر کلک کریں۔

فارم جے-ٹرانسپورٹیشن

- اس فارم میں واشنگٹن ٹاؤن شپ بورڈ آف ایجوکیشن کی ٹرانسپورٹیشن پالیسی کی وضاحت کی گئی ہے۔ اگر آپ کا طالب علم اہل ہے، تو آپ کے پاس یہ اختیار موجود ہے کہ آپ تعلیمی سال کے لیے ٹرانسپورٹیشن کے حق سے دستبردار ہو جائیں۔
- اس فارم میں کنڈرگارٹن اور ایلمینٹری ڈے کیئر ٹرانسپورٹیشن کے بارے میں معلومات فراہم کی گئی ہے۔ اگر آپ نے پہلے سے ڈے کیئر کا انتظام کر لیا ہے، تو اس فارم پر آپ اپنی پسند کے بارے میں بتا سکتے ہیں۔ اگر آپ کو اپنے ڈے کیئر فراہم کنندہ کے بارے میں علم نہیں ہے، تو آپ "میرے بچے کو گھر کے پتے سے ٹرانسپورٹیشن کی ضرورت ہے" کے آپشن کا انتخاب کریں۔ جب آپ اپنے اسکول کے دن سے پہلے / بعد میں ڈے کیئر فراہم کنندہ کا انتخاب کر لیں تو آپ ٹرانسپورٹیشن شعبہ سے رابطہ کر سکتے ہیں۔
- **جمع کرائیں "SUBMIT"** پر کلک کریں۔

فارم کے-ٹیکنالوجی

- یہ فارم ضلع کی ٹیکنالوجی پالیسی کا جائزہ لیتا ہے۔
- جماعت 6-12 کے طلباء کے لیے، آپ کے پاس آپشنل ٹیکنالوجی کیئر پلان خریدنے کا اختیار ہوگا۔ آپ یہ پلان تعلیمی سال کے آغاز میں خرید سکتے ہیں۔ پے اسکولز سنٹرل کا لنک، نگہداشت کے منصوبے کی ادائیگی کے لیے استعمال ہونے والی ویب سائٹ فارم پر موجود ہے۔ اس لین دین کو مکمل کرنے کے لیے آپ کو پے اسکولز سنٹرل کے ساتھ ایک علیحدہ اکاؤنٹ بنانے کی ضرورت ہوگی۔ آپ اس کام کو بعد کے مرحلہ میں کر سکتے ہیں۔
- **جمع کرائیں "SUBMIT"** پر کلک کریں۔

فارم ایل- اسکول کاؤنسلنگ کا معلومات کی بنیاد پر رضامندی کا فارم

- اس فارم میں آپ اسکول کاؤنسلنگ شعبہ کی طرف سے فراہم کی جانے والی خدمات کے حوالے اپنی پسند کا اظہار کریں گے۔

ایم-تکمیل کی تسلیم کا فارم

(ضروری نہیں کہ اس فارم کا اطلاق تمام طلبہ پر یکساں ہو)

واشنگٹن ٹاؤن شپ اسکولز نئے طالب علم کا رجسٹریشن

- تسلیم اور رضامندی کا اظہار کرنے کے لیے باکسز پر کلک کریں اور اپنی دستخط ٹائپ کریں۔
- **جمع کرانیں "SUBMIT"** پر کلک کریں۔

کیو-معلومات، اجازتیں اور رضامندیوں کا فارم
(ضروری نہیں کہ اس فارم کا اطلاق تمام طلبہ پر یکساں ہو)

- یہ فارم آپ کو طالب علم اور والدین کی اہم معلومات اور ضلعی پالیسیوں کے لنکس فراہم کرتا ہے۔ یہ معلومات ہماری ویب سائٹ پر بھی پوسٹ کی جاتی ہیں اور سال بھر آپ کے لیے قابل رسائی ہوتی ہیں۔
- پورے فارم میں فراہم کردہ معلومات پڑھنے کے بعد آپ کے اعتراف اور رضامندی کی نشاندہی کرنے والے خانوں پر کلک کریں۔ آپ کو صفحہ کے نچلے حصہ میں دستخط بھی ٹائپ کرنے کی ضرورت ہوگی۔
- **جمع کرانیں "SUBMIT"** پر کلک کریں۔